



Горького ул., д. 36а, г. Лаишево, 422610,
Тел./факс: 8(8-4378)2-92-31
[E-mail: letc@inbox.ru](mailto:letc@inbox.ru)

Лаеш шәһәре, Горький урамы, 36а нчейорт,
422610, Тел./факс: 8(8-4378)2-92-31
[E-mail: letc@inbox.ru](mailto:letc@inbox.ru)

ПРИКАЗ БОЕРЫК

от 31 октября 2024 года

№ 461

О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

В целях организации проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году, в соответствии с приказами Министерства образования и науки Республики Татарстан от 15.10.2024 № под-1729/24 «Об утверждении Календарного плана мероприятий по развитию олимпиадного движения в Республике Татарстан в 2024/2025 учебном году» и от 30.10.2024 №под-1809/24 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести с 08 ноября по 10 декабря 2024 года муниципальный этап **всероссийской олимпиады** школьников по математике, физике, экологии, биологии, истории, обществознанию, экономике, праву, географии, химии, астрономии, русскому языку, литературе, иностранным (английский, французский, немецкий, китайский, испанский, итальянский) языкам, основам безопасности и защиты Родины, труду (технологии), физической культуре, информатике, искусству (МХК) согласно прилагаемому графику (Приложение 1);
2. Провести 08 ноября и 11-20 декабря 2024 года муниципальный этап **республиканской олимпиады** школьников по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, родным (чувашскому, удмуртскому, марийскому, башкирскому, мордовским) языкам и литературе, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с родным языком обучения, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения, восточным (арабскому и турецкому) языкам, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно прилагаемому графику (Приложение

2);

Провести муниципальный этап республиканской олимпиады школьников для обучающихся 4-6 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, для обучающихся 3-6 классов – по основам безопасности и защиты Родины, согласно графика.

3. Принять прилагаемые:

- график проведения и состав участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложение 1);

▪ график проведения и состав участников муниципального этапа республиканской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложение 2);

▪ формы статистической отчетности по результатам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году.

4. Утвердить:

▪ Состав комиссии по проведению муниципального этапа олимпиады школьников на 2024/2025 учебный год (Приложение 3);

▪ Положение о проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников (Приложение 4);

▪ Список образовательных учреждений, определенных местом проведения олимпиад (Приложение 5);

▪ Положение о порядке рассмотрения апелляций по итогам муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложение 6);

5. Старшему методисту МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ» (муниципальному координатору) Ю.В.Нуруллиной:

▪ обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников, по количеству заявок поданных общеобразовательными учреждениями района;

▪ обеспечить соблюдение настоящего Порядка проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2024-2025 учебном году;

▪ Обеспечить своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году согласно установленным Министерством образования и науки Республики Татарстан срокам;

▪ обеспечить своевременное подведение итогов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном

году по каждому предмету и своевременное представление в ГАОУ «Республиканский олимпиадный центр» пакета отчетных документов в соответствии с пунктами 10, 11 Инструкцией специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году.

6. Предметным комиссиям обеспечить качественную и объективную проверку теоретических работ и оценку практических испытаний участников предметных олимпиад;

7. Председателям предметных комиссий обеспечить своевременное подведение итогов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников по каждому предмету и представление муниципальному координатору отчетов в 2х - дневный срок.

8. Директорам общеобразовательных учреждений района:

- обеспечить участие учащихся 3-11 классов в предметных олимпиадах, набравших пороговое значение и победителей и призеров прошлого года;
- организовать подвоз учащихся, назначить ответственных за сохранение жизни и здоровья учащихся во время следования в пути и во время проведения олимпиады.

9. Создать необходимые условия для организации проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников директорам: МБОУ «Гимназия №1 г. Лаишево» Абутдиновой Э.И., МБОУ «Столбищенская СОШ им. А.П. Малышева» Романовой И.Ю.; МБОУ «Среднедевятковская СОШ» Жестковой А.П., МБОУ «СОШ пос.им 25 Октября» Шигаповой Н.Н., МБОУ Лаишевская ООШ №3 Хуснуллину Р.З., МБОУ «Многопрофильный лицей «Здоровое поколение» с.Усады Трошину В.Л., МБОУ «ЛСОШ №2 им. Б.К.Кузнецова» Газизуллиной З.А., МБОУ «Пелевская СОШ» Ахатовой Э.З., МБОУ «Именьковская СОШ» Шаймухаметовой А.М., МБОУ «Державинская ООШ» Исмагиловой Н.Д., МБОУ «Большекабанская СОШ им. В.И. Андреева» Корееву П.В., МБОУ Многопрофильный лицей «Инноватика» Булатовой Н.С.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника информационно-методического отдела Закирову Э.Н.

И.о начальника

Л.И. Хабибуллина

График проведения и состав участников
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в
2024-2025 учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00 часов.

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
3-4, 5-6,7-8, 9,10,11	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Теоретический тур)	8 ноября 2024 года	Пятница
7-8, 9,10, 11	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Практический тур)	9 ноября 2024 года	Суббота
7 - 8,9,10,11	Астрономия	11 ноября 2024 года	Понедельник
4, 5-6, 7-8, 9 - 11	Английский язык (Письменный тур)	12 ноября 2024 года	Вторник
7-8, 9 - 11	Английский язык (Устный тур)	13 ноября 2024 года	Среда
7-8,9,10,11	Литература	14 ноября 2024 года	Четверг
7-8,9,10,11	Искусство (МХК)	15 ноября 2024 года	Пятница
7-8, 9 – 11 7-8, 9 – 11 8-9, 10-11	Китайский, испанский, итальянский языки (письменный тур)	16 ноября 2024 года	Суббота
7,8,9,10-11	История	18 ноября 2024 года	Понедельник
7,8, 9,10, 11	Физика	19 ноября 2024 года	Вторник
7,8,9,10,11	Экология	20 ноября 2024 года	Среда
7,8,9,10,11	Биология	21 ноября 2024 года	Четверг
7-8,9-11	Физическая культура (Теоретический тур)	22 ноября 2024 года	Пятница

7-8,9-11(девушки), 7-8,9-11 (юноши)	Физическая культура (Практический тур)	23 ноября 2024 года	Суббота
7,8,9,10-11	География	25 ноября 2024 года	Понедельник
4,5-6, 7-8, 9,10-11	Русский язык	26 ноября 2024 года	Вторник
4,5,6	Математика	27 ноября 2024 года	Среда
8, 9 - 11	Экономика	28 ноября 2024 года	Четверг
7-8, 9-11	Немецкий и французский языки (Письменный тур)	29 ноября 2024 года	Пятница
	Немецкий и французский языки (Устный тур)	30 ноября 2024 года	Суббота
7-8,9,10,11	Право	2 декабря 2024 года	Понедельник
7 - 8,9,10,11	Обществознание	3 декабря 2024 года	Вторник
7-8, 9-11	Информатика	5 декабря 2024 года	Четверг
7, 8-9,10-11	Труд (технология) (Защита проекта)	6 декабря 2024 года	Пятница
	Труд (технология) (Теория + практика)	7 декабря 2024 года	Суббота
7,8,9,10,11	Математика	9 декабря 2024 года	Понедельник
7-8,9,10,11	Химия	10 декабря 2024 года	Вторник

График проведения и состав участников
муниципального этапа республиканской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
7,8,9,10,11	Родные (чувашский, удмуртский, марийский, башкирский, мордовские (эрзя, мокша)) языки и литература	8 ноября 2024 года	Пятница
7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с русским языком обучения	11 декабря 2024 года	Среда
4,5,6,7,8,9, 10,11	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с родным языком обучения	12 декабря 2024 года	Четверг
4,5,6,7,8,9, 10,11	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения	13 декабря 2024 года	Пятница
7,8,9,10,11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с родным языком обучения	14 декабря 2024 года	Суббота
4,5,6,7,8,9, 10,11	Татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения	16 декабря 2024 года	Понедельник
7,8,9,10,11	Арабский язык, турецкий язык		
8,9,10,11	История Татарстана и татарского народа	17 декабря 2024 года	Вторник
7,8,9,10,11	Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	18 декабря 2024 года	Среда

7,8,9,10,11	Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	19 декабря 2024 года	Четверг
8,9,10,11	Геология	20 декабря 2024 года	Пятница

Состав комиссии по проведению муниципального этапа олимпиады школьников		
Школьный учебный предмет	Ф.И.О.	Должность, учебное заведение
Экономика	Чувашева Д.О.	председатель
	Горшкова В.А.	Гимназия №1
	Хайбуллина Л.З.	Именьковская СОШ
История	Чувашева Д.О.	председатель
	Гордеев И.Н.	Каипская ООШ
	Титов Ю.Г.	Мн.лицей «Здоровое поколение
	Королев А.Н.	ЛСОШ №2
	Ахметшина Г.М.	Пелевская СОШ
Обществознание	Чувашева Д.О.	председатель
	Королев А.Н.	ЛСОШ №2
	Блохина Е.Ю.	Среднедевятковская СОШ
	Титов Ю.Г.	Мн.лицей «Здоровое поколение
	Павлова Т.Н.	П.Ковалинская СОШ
	Гордеев И.Н.	Каипская ООШ
Право	Чувашева Д.О.	председатель
	Горшкова В.А.	Гимназия №1
	Хайбуллина Л.З.	Именьковская СОШ
История Татарстана и татарского народа	Чувашева Д.О.	председатель
	Титов Ю.Г.	Мн.лицей «Здоровое поколение
	Ахметшина Г.М.	Пелевская СОШ
Русский язык для учащихся школ с родным языком обучения	Бартеньева Е.В.	председатель
	Гарифуллина И.Р.	МБОУ Державинская СОШ.
	Хисамова А.М.	МБОУ Малоелгинская СОШ
	Габдуллина Р.Н.	МБОУ Именьковская СОШ
	Ахтямова Г.Х.	МБОУ Пелевская СОШ.
	Гарафиева Р.А.	МБОУ Тат.Янтыковская ООШ
Русская литература для учащихся школ с родным языком обучения	Бартеньева Е.В.	председатель
	Хисамова А.М.	МБОУ Малоелгинская СОШ
	Гарифуллина И.Р.	МБОУ Державинская СОШ.
	Габдуллина Р.Н.	МБОУ Именьковская СОШ
	Ахтямова Г.Х.	МБОУ Пелевская СОШ.
	Гарафиева Р.А.	МБОУ Тат.Янтыковская ООШ.
Геология	Трифенова Ю.Г.	председатель
	Габдрахманов Р.Ф.	ЛСОШ №2
	Сунгатуллин З.К.	М.Елгинская сош
	Орлова Н.И.	Столбищенская СОШ
Экология	Трифенова Ю.Г.	председатель
	Марьина Н.Н.	Столбищенская СОШ
	Рачкова В.И.	П.Ковалинская СОШ

	Салыхова Г.Г.	Пелевская СОШ
Астрономия	Трифонова Ю.Г.	председатель
	Савельева В.Н.	Мн.лицей «Здоровое поколение»
	Редькина Т.Г.	Столбищенская СОШ
	Ахметов Э.С.	Кирбинская СОШ
Русский язык и литература 5-11 классы	Бартеньева Е.В.	председатель
	Павлова Т.Д.	П.Ковалинская СОШ
	Халиуллина Е.Н.	Среднедевятковская СОШ
	Раимова А.Р.	Гимназия №1
	Захарова Н.В.	Столбищенская СОШ
	Карпова Л.Н.	СОШ п.им.25 Октября
	Афанасьева Т.Н.	ЛСШ №2
	Макарова С.С.	Никольская СОШ
	Панцырева А.Г.	Б.Кабанская СОШ
	Чирова Е.Н.	Габишевская СОШ
	Парванян Г.Г.	Столбищенская СОШ
Физика	Трифонова Ю.Г.	председатель
	Аюкаева Г.К.	ЛООШ №3
	Ахметов Э.С.	П.Ковалинская СОШ
	Савельева В.Н.	Мн.лицей «Здоровое поколение»
	Редькина Т.Г.	Столбищенская СОШ
	Яруллина Г.И.	Габишевская СОШ
ОБЗР	Сапожникова Н.В.	председатель
	Гарифуллин Р.А.	Атабаевская СОШ
	Чуприн В.В.	Б.Кабанская СОШ
	Трошин В.Л.	Мн.лицей «Здоровое поколение»
	Шаймухаметов Р.Р.	Именьковская СОШ
Информатика	Трифонова Ю.Г.	председатель
	Ожмекова Ю.Г.	Нармонская СОШ
	Ризванов Р.Г.	Мн.лицей «Здоровое поколение»
	Новячкин А.Н.	Б.Кабанская сош
	Бадретдинов Г.Р.	Сокуровская СОШ
Математика	Трифонова Ю.Г.	председатель
	Мигачева Г.А.	Мн.лицей «Здоровое поколение»
	Москаленко Л.А.	ЛСОШ № 2
	Зими́на А.Н.	ЛООШ № 3
	Копцева Н.И.	П.Ковалинская СОШ
	Бикмуллина Ф.Т.	Пелевская СОШ
	Зияутдинова Г.Н.	Ср.Девятковская СОШ
	Черняева Е.П.	Гимназия № 1
Ефремова Н.В.	Гимназия № 1	
Математика (4 класс)	Нуруллина Ю.В.	председатель
	Загрудинова М.М.	Габишевская СОШ
	Кирпичникова В.И.	ЛООШ №3
	Журавлева В.В.	ЛСОШ № 2
	Шагитова Л.Р.	Пелевская СОШ
	Маслова Е.В.	Гимназия № 1
	Насырова М.С.	Тат.Янтыковская ООШ
Маликова Л.И.	Столбищенская СОШ	

Русский (4 класс)	Нуруллина Ю.В.	председатель
	Ефимова Л.Н.	Усадская прогимназия
	Барышева Н.Г.	Б.Кабанская СОШ
	Суханова Н.П.	ЛСОШ № 2
	Коробейникова Л.А.	ЛООШ №3
	Загрудинова М.М.	Габишевская СОШ
	Шакирова О.М.	Столбищенская СОШ
	Харисова Ч.Х.	Именьковская СОШ
Биология	Трифорова Ю.Г.	председатель
	Салыхова Г.Г.	Пелевская СОШ
	Токранов В.Т.	М.Елгинская СОШ
	Шкудов В.Н.	Ср.Девятковская СОШ
	Аникина Е.В.	Гимназия № 1
	Пермякова С.Ю.	ЛСОШ № 2
	Марьина Н.Н.	Столбищенская СОШ
Искусство (МХК)	Чувашева Д.О.	Председатель
	Смолова Е.А.	Габишевская СОШ
	Голубева А.С.	ЛСОШ № 2
	Ванюшина Л.А.	Нармонская СОШ
Физическая культура	Сапожникова Н.В.	председатель
	Шишкин А.Ю.	Сокуровская СОШ
	Абдурашитова З.М.	Сокуровская СОШ
	Суханов Е.Г.	СОШ пос.25 Октября
	Хидиятуллин Р.Ф.	Мн.лицей «Здоровое поколение»
	Косов И.С.	Столбищенская СОШ
	Хасанов И.Х.	Нармонская СОШ
Химия	Трифорова Ю.Г.	председатель
	Афанасьева Л.Б.	Б.Кабанская СОШ
	Аникина.Е.В.	Гимназия № 1
	Кореева Е.А.	Столбищенская СОШ
	Чихаздинская С.А.	СОШ пос.25 Октября
География	Бартеньева Е.В.	председатель
	Миссалимова Л.Ф.	П.Ковалинская СОШ
	Орлова Н.И.	Столбищенская СОШ
	Зиганшин М.М.	Именьковская СОШ
	Габдрахманов Р.Ф.	ЛСОШ № 2
	Абросимова О.М.	ЛООШ №3
Технология	Чувашева Д.О.	председатель
	Булкин П.Н.	Никольская СОШ
	Габдрахманова З.М.	ЛСОШ № 2
	Абросимова О.М.	ЛООШ №3
	Хасанов Р.С.	Кирбинская СОШ
	Гибадуллин Р.Д.	Сокуровская СОШ
	Бариев М.Ф.	Мн.лицей «Здоров.поколение»
Татарский язык и литература в татарских школах	Сафина Л.Н.	председатель
	Зайнуллина З.А.	Пелевская СОШ
	Сунгатова Г.М.	Малоелгинская СОШ
	Насырова А.Х.	Тат.Янтыковская ООШ
	Гибадуллина Ф.С.	Державинская ООШ
	Шаймухаметова А.М.	Именьковская СОШ
	Закирова Р. М.	Кирбинская СОШ
Шарапова И.Д.	Атабаевская СОШ	

Татарский язык и литература в русских школах для детей-татар	Сафина Л.Н.	председатель
	Ахметова Ф.Р.	Габишевская СОШ
	Валиева Р.Р.	Нармонская СОШ
	Латыйпова Р.Г.	ЛООШ №3
	Миннуллина Л.Р.	Габишевская СОШ
	Фатхуллина Г.Т.	П.Ковалинская СОШ
	Гарипова Р.Г.	Столбищенская СОШ
	Гараева Г.Ш.	Мн.лицей «Здоровое поколение»
	Фатхуллина И.И.	П.Ковалинская СОШ
Татарский язык для русскоязычных учащихся	Сафина Л.Н.	председатель
	Юсупова Г.Р.	Габишевская СОШ
	Камалиева М.С.	Столбищенская СОШ
	Халикова Э.Р.	ЛСОШ № 2
	Насибуллина В.Ф.	Гимназия №1
	Волкова Р.Ш.	Никольская СОШ
	Мухаметшина Р.М.	Нармонская СОШ
	Гараева Г.Ш.	Мн.лицей «Здоровое поколение»
	Миннулина Л.Р.	Габишевская СОШ
	Латыйпова Р.Г.	ЛООШ №3
	Галимова А.М.	Среднедевятковская СОШ
	Гарипова Р.Г.	Столбищенская СОШ
Английский язык 4-11 классы	Чувашева Д.О.	председатель
	Балабанова Н.Л.	ЛСОШ № 2
	Большакова Л.А.	СОШ пос им 25 Октября
	Нигматзянова Л.Р.	П.Ковалинская СОШ
	Измайлова Ж.Н.	МБОУ Столбищенская СОШ
	Трошина Г.Г.	МБОУ Столбищенская СОШ
	Праслова Н.Н.	ЛООШ №3
	Хуснутдинова Л.И.	МБОУ Атабаевская СОШ
	Мамышева А.И.	МБОУ Габишевская СОШ
	Хасанова Д.Т.	Пелевская СОШ
	Ефимова И.А.	МБОУ Нармонская СОШ
	Гиниятова Л. М.	МБОУ Малоелгинская СОШ

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО

И.о Начальника МКУ «Управление образования
Лаишевского муниципального района РТ»

Л.И. Хабибуллина
Приказ №461 от 31.10.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в Лаишевском муниципальном районе (далее - олимпиада), ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей, интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний, привлечение ученых и практиков соответствующих областей к работе с одаренными детьми, отбор наиболее талантливых обучающихся.

1.3. Олимпиада проводится по общеобразовательным предметам в соответствии с Перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации с учетом начала изучения каждого из указанных предметов. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля) 7 - 11 классов; по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку 4 - 6 классов, по основам безопасности и защиты Родины 3 - 6 классов.

Форма проведения Олимпиады – очная.

При проведении Олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Муниципальный этап Олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, разработанной оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа Олимпиады.

1.4. Организатором муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников является МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ» (далее - Управление образования).

1.5. В олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся муниципальных бюджетных образовательных учреждений Лаишевского муниципального образования (далее - образовательные учреждения).

1.6. На муниципальном этапе республиканской и всероссийской олимпиад по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего 2024-2025 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов (победители, призеры), установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

- победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предыдущего 2023-2024 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,.

1.7. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.8. Победители и призеры муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего 2023 - 2024 года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

1.9. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

II. Порядок организации и проведения олимпиады

2.1. Олимпиада проводится ежегодно. Конкретные даты проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются министерством образования и науки Республики Татарстан.

2.2. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

2.3. Олимпиада проводится на базе образовательных учреждений Лаишевского муниципального района (далее - образовательные учреждения, определенные местом проведения олимпиады). Список образовательных учреждений, определенных местом проведения олимпиады, утверждается приказом начальника Управления образования.

2.4. Администрация образовательных учреждений, определенных местом проведения олимпиады: осуществляет прием, регистрацию участников олимпиады и лиц их сопровождающих; обеспечивает подготовку рабочих мест для участников олимпиады; обеспечивает всех участников олимпиады отдельным рабочим местом, обучающихся одного образовательного учреждения распределяет по разным учебным кабинетам (аудиториям); организует дежурство учителей на этажах образовательного учреждения, где проходит олимпиада; организует дежурство медицинского персонала во время проведения олимпиады; обеспечивает безопасность проведения олимпиады, информирует участников и руководителей команд о санитарно-гигиенических требованиях, противопожарной безопасности, охране труда, правилах внутреннего распорядка образовательного учреждения на время проведения олимпиады; предоставляет помещения

(кабинеты, аудитории) для работы жюри олимпиады; обеспечивает подготовку организованного рабочего места, включающегося компьютера и принтера, для председателя жюри олимпиады.

2.5. Общее руководство проведением олимпиады осуществляет комиссия по проведению олимпиады. Состав комиссии формируется из числа представителей работников Управления образования и опытных учителей предметников образовательных учреждений, который утверждается приказом начальника Управления образования. Возглавляют работу комиссия по проведению олимпиады председатель, которым является работник Управления образования.

2.6. Организатор муниципального этапа олимпиады:

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифрования олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

устанавливает квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

вправе привлекать к проведению муниципального этапа образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады;

утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями, процедуры регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

устанавливает проверку олимпиадных работ (не более 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады). В случае если олимпиада проходит в два тура (теоретический и практический) в два дня, отчет 2 рабочих дней, отведенных на проверку теоретического тура и выставление баллов за практический тур, начинается со дня проведения практического тура данной олимпиады;

проводит ознакомление участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляции, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах муниципального этапа олимпиады;

публикует олимпиадные задания и ключи к ним сразу после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrtr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

Оргкомитет олимпиады:

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору регионального этапа олимпиады;

- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- по предметам русский язык и химия организует сканирование кодированных бланков ответов учащихся и направляет в адрес ГАОУ «РОЦ» посредством корпоративной почты;

- своевременно и безошибочно вносит необходимые данные в личном кабинете сайта <http://olimprocrtr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Состав оргкомитета (комиссии) муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады.

Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Состав жюри муниципального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

Комиссия муниципального этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методами оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет показ работ по запросу участника олимпиады;
- представляет результаты олимпиады её участникам;
- рассматривает апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа;
- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы), утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;
- составляет и предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанные председателем и секретарем жюри.

Членам комиссии запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.7. Председатели олимпиады:

- обеспечивают конфиденциальность материалов для проведения олимпиады;
- кодируют участников олимпиады;
- руководят работой комиссии олимпиады;
- контролируют соблюдение порядка организации и проведения олимпиады. правильность и полноту проверки выполненных олимпиадных заданий;
- оформляют документацию, сопровождающую процедуру проверки выполненных олимпиадных заданий;
- решают все спорные вопросы, возникшие при проверке выполненных олимпиадных заданий,
- представляют в оргкомитет олимпиады итоговые документы (рабочие таблицы результатов участников олимпиады, аналитические отчеты о результатах проведения олимпиады, результаты участников олимпиады - в бумажном варианте, итоговые таблицы результатов участников олимпиады - в бумажном и электронном вариантах);
- формируют и возглавляют апелляционную КОМИССИЮ.

2.8. Для участия в олимпиаде образовательное учреждение направляет в МКУ заявки на электронном и бумажном носителях в установленные им сроки (за 1 день до начала олимпиады). Заявка оформляется на каждый предмет отдельно по форме, установленной Управлением образования. Заявки на участие в олимпиаде заверяются руководителем образовательного

учреждения и медицинским работником. Регистрация участников олимпиады проводится строго согласно заявкам.

2.9. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица МОиН РТ, ГАОУ «РОЦ», а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, в установленном порядке.

2.10. При проведении этапов олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

2.11. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады: информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.12. Члены комиссии олимпиады отмечают по списку присутствующих участников олимпиады, фиксируют на доске время начала и окончания олимпиады.

2.13. Пакеты с олимпиадными заданиями олимпиады вскрываются председателем в присутствии членов комиссии.

2.14. Участники олимпиады должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады, утверждённые организатором муниципального этапа олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада;

должны следовать указаниям членов комиссии олимпиады,

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Допускается выход участников олимпиады из аудитории, при этом работа и черновики сдаются на время отсутствия членам жюри, делается отметка о продолжительности отсутствия участника олимпиады; вправе подать апелляцию в оргкомитет соответствующего этапа олимпиады о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешённых справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

членам жюри, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

2.15. Олимпиадные задания выполняются участником олимпиады ручкой синего (или черного) цвета. Участники олимпиады используют для работы листы со штампом Управление образования (образовательного учреждения, определенного местом проведения олимпиады), выданные комиссией олимпиады.

2.16. При нарушении участниками олимпиады требований пункта 2.14 настоящего Положения председатель жюри олимпиады удаляют их из образовательного учреждения, определенного местом проведения олимпиады и составляют акт об удалении указанных лиц с олимпиады. Участники, которые были удалены с олимпиады лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

2.17. Участники олимпиады вправе сдавать работы членам жюри олимпиады до окончания срока, отведенного на выполнение олимпиадных заданий. По окончании олимпиады члены

комиссии олимпиады собирают выполненные олимпиадные задания, черновики, подсчитывают и передают их председателю жюри олимпиады.

2.18. Учитывая ограничения, введенные санитарно-эпидемиологическим надзором, предусмотреть использование информационно-коммуникационных технологий в части организации показа, апелляции, а возможно и выполнения заданий.

III. Проверка выполненных олимпиадных заданий

3.1. Проверку выполненных олимпиадных заданий осуществляют члены комиссии олимпиады. Председатель жюри олимпиады не менее чем за один час до проверки работ обеспечивает всех членов жюри олимпиады комплектами заданий, ключами к проверке выполненных олимпиадных заданий.

3.2. Выполненное олимпиадное задание проверяется не менее чем двумя членами жюри и заверяется их подписями. Члены жюри заносят на титульный лист выполненного олимпиадного задания суммарное количество баллов за каждое задание, затем подсчитывают общее количество баллов.

3.3. После проверки всех выполненных олимпиадных заданий оформляется протокол результатов участников олимпиады по каждой параллели по форме согласно приложению №7 к настоящему Положению.

3.4. После раскодировки выполненных олимпиадных заданий и заполнения результатов участников олимпиады заполняются итоговые таблицы результатов участников олимпиады в электронном варианте по форме согласно приложению №8 к настоящему Положению.

IV. Подведение итогов олимпиады

4.1. Победители и призеры олимпиады определяются на основании результатов участников олимпиады, которые заносятся в итоговую таблицу результатов, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники олимпиады с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

4.2. Квоты победителей и призеров по каждому классу:

- Победитель— 1 человек
- Призеры: 2 место- 2 человека, 3 место— 2 человека

4.3. Участники олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных. В случае, когда победители не определены, определяются только призеры.

4.4. Участники олимпиады, набравшие 40% от общего количества баллов, признаются призерами олимпиады, согласно установленной квоты.

В случае, когда у участника олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, олимпиадные работы данных участников перепроверяются экспертной комиссией.

4.5. Список победителей и призеров олимпиады утверждается приказом начальника Управление образования.

4.6. Управление образования размещает информацию об итогах олимпиады на официальном сайте Управление образования.

4.7. Членам комиссии олимпиады запрещено информировать участников о результатах до выхода приказа Управления образования.

4.8. Победители и призеры олимпиады, педагоги, подготовившие победителей и призеров олимпиады, награждаются грамотами.

**Список образовательных учреждений,
определенных местом проведения олимпиад**

1. МБОУ «Лаишевская СОШ №2 им. Б. К. Кузнецова»
2. МБОУ «Гимназия №1 г. Лаишево»
3. МБОУ «Пелевская СОШ»
4. МБОУ «Именьковская СОШ»
5. МБОУ «Большекабанская СОШ имени академика В.И. Андреева»
6. МБОУ «Столбищенская СОШ им. А.П. Малышева»
7. МБОУ «Среднедевятковская СОШ»
8. МБОУ «СОШ пос. им. 25 Октября»
9. МБОУ «Лаишевская ООШ №3»
10. МБОУ «Многопрофильный лицей «Здоровое поколение» с. Усады
11. МБОУ «Державинская ООШ»
12. МБОУ «Многопрофильный лицей «Инноватика»

График проведения
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников
в 2024/2025 учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00

Наименование предмета	Дата проведения	Место проведения*
Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Теоретический тур)	8 ноября 2024 года	МБОУ Многопрофильный лицей «Иноватика»
Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Практический тур)	9 ноября 2024 года	МБОУ Многопрофильный лицей «Иноватика»
Астрономия	11 ноября 2024 года	МБОУ «СОШ пос. им. 25 Октября»
Английский язык (Письменный тур)	12 ноября 2024 года	МБОУ Лаишевская СОШ №2
Английский язык (Устный тур)	13 ноября 2024 года	МБОУ Лаишевская СОШ №2
Литература	14 ноября 2024 года	МБОУ «Большекабанская СОШ»
Искусство (МХК)	15 ноября 2024 года	МКУ «Управление образования»
Китайский, испанский, итальянский языки (письменный тур)	16 ноября 2024 года	МКУ «Управление образования»
История	18 ноября 2024 года	МБОУ «Державинская ООШ»
Физика	19 ноября 2024 года	МБОУ Лаишевская ООШ №3
Экология	20 ноября 2024 года	МБОУ Лаишевская СОШ №2
Биология	21 ноября 2024 года	МБОУ «Гимназия №1»
Физическая культура (Теоретический тур)	22 ноября 2024 года	МБОУ Многопрофильный лицей «Здоровое поколение»
Физическая культура (Практический тур)	23 ноября 2024 года	МБОУ Многопрофильный лицей «Здоровое поколение»
География	25 ноября 2024 года	МБОУ Среднедевятковская СОШ
Русский язык	26 ноября 2024 года	МБОУ Лаишевская СОШ №2
Математика	27 ноября 2024 года	МБОУ «Гимназия №1»
Экономика	28 ноября 2024 года	МКУ «Управление образования»

Немецкий и французский языки (Письменный тур)	29 ноября 2024 года	МКУ «Управление образования»
Немецкий и французский языки (Устный тур)	30 ноября 2024 года	МКУ «Управление образования»
Право	2 декабря 2024 года	МКУ «Управление образования»
Обществознание	3 декабря 2024 года	МБОУ Лаишевская СОШ №2
Информатика	5 декабря 2024 года	МБОУ Многопрофильный лицей «Здоровое поколение»
Труд (технология) (Защита проекта)	6 декабря 2024 года	МБОУ «Столбищенская СОШ»
Труд (технология) (Теория + практика)	7 декабря 2024 года	МБОУ «Столбищенская СОШ»
Математика	9 декабря 2024 года	МБОУ «Гимназия №1»
Химия	10 декабря 2024 года	МБОУ Лаишевская СОШ №2

Примечания * Возможны изменения места проведения олимпиады, место проведения избирается в зависимости от количества поданных заявок.

График проведения
муниципального этапа Республиканской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году
Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00

Наименование предмета	Дата проведения	Место проведения*
Родные (чувашский, удмуртский, марийский, башкирский, мордовские (эрзя, мокша)) языки и литература	8 ноября 2024 года	МКУ «Управление образования»
Родная (татарская) литература для обучающихся школ с русским языком обучения	11 декабря 2024 года	МКУ «Управление образования»
Родной (татарский) язык для обучающихся школ с родным языком обучения	12 декабря 2024 года	МБОУ Именьковская СОШ
Родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения	13 декабря 2024 года	МБОУ Пелёвская СОШ
Родная (татарская) литература для обучающихся школ с родным языком обучения	14 декабря 2024 года	МКУ «Управление образования»
Татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения	16 декабря 2024 года	МБОУ Державинская ООШ
Арабский язык, турецкий язык	16 декабря 2024 года	МКУ «Управление образования»
История Татарстана и татарского народа	17 декабря 2024 года	МКУ «Управление образования»
Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	18 декабря 2024 года	МКУ «Управление образования»
Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	19 декабря 2024 года	МКУ «Управление образования»
Геология	20 декабря 2024 года	МКУ «Управление образования»

Примечания * Возможны изменения места проведения олимпиады, место проведения избирается в зависимости от количества поданных заявок.

УТВЕРЖДЕНО

И.о Начальника МКУ «Управление образования
Лаишевского муниципального района РТ»

Л.И. Хабибуллина
Приказ № 461 от 31.10.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке рассмотрения апелляций по итогам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году

Апелляция рассматривается в случаях несогласия участника муниципального этапа Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы, а также в случаях выявления нарушений в местах проведения олимпиады.

В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участника Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа олимпиады.

Порядок рассмотрения апелляции доводится до сведения участников и сопровождающих их лиц до начала проведения муниципального этапа.

Апелляции участников муниципального этапа рассматриваются жюри совместно с оргкомитетом. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке (с использованием видеофиксации).

Участнику муниципального этапа, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Предварительные результаты олимпиадной работы можно узнать в образовательной организации за 2 дня до начала процедуры апелляции.

Дату апелляции устанавливает председатель жюри в первые дни проверки работ, информация о дне апелляции указывается на сайте организатора муниципального этапа олимпиады,

При рассмотрении апелляции присутствует только участник, подавший заявление, имея при себе документ, удостоверяющий личность,

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Рассмотрение апелляции оформляется соответствующим протоколом, который подписывается соответствующими членами жюри и оргкомитета. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол и отчетную документацию. Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов рассмотрения апелляций.

В течение 1 рабочего дня после проведения процедуры апелляции на сайте организатора муниципального этапа публикуются итоговые протоколы с общим рейтингом всех участников с присвоенными статусами по итогам муниципального этапа в данном муниципальном образовании.

В целях обеспечения при проведении этапов олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады должен рассмотреть поданную апелляцию в течение 1 часа после подачи апелляции, оценить степень нарушения, согласно п. 2.18 Порядка удалить нарушителя, составив акт об удалении и аннулировании работы участника олимпиады. Ответственный за обеспечение порядка в аудитории при проведении олимпиады обязан написать объяснительную на имя организатора по факту нарушения.

Документами рассмотрения апелляции являются;

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

С целью мониторинга беспристрастной проверки олимпиадных работ на местах ГАОУ «РОЦ» имеет право произвести выборочную перепроверку олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников единой региональной предметно-методической комиссией с правом внесения изменений в итоговый протокол муниципального этапа.

**Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году**

наименование муниципального района

Кол-во обще- образовательных организаций, принявших участие в олимпиаде	Школьный этап						Муниципальный этап									
	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)				Кол-во победителей и призеров (чел.)		Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)			Кол-во победителей и призеров (чел.)						
	все- го (п.2 +п.3)	1	2	3	все го (п. 2+ п.3)	1	2	3	все го (п. 2+ п.3)	1	2	3	все го (п. 2+ п.3)	1	2	3

1 - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов;

2 - Количество обучающихся в городских школах, в том числе обучающиеся с ОВЗ и дети инвалиды;

3 - Количество обучающихся в сельских школах, в том числе обучающиеся с ОВЗ и дети инвалиды.

Начальник отдела (управления) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)

Тел. _____

**Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году**

наименование муниципального района

Общеобразовательные предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Фактически кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык								
Астрономия								
Биология								
География								
Информатика								
Искусство (МХК)								
История								
Испанский язык								
Итальянский язык								
Китайский язык								
Литература								
Математика								
Немецкий язык								
Обществознание								
Основы безопасности и защиты Родины								
Право								
Русский язык								
Труд (технология)								
Физика								
Физическая культура								
Французский язык								
Химия								
Экология								
Экономика		0				0		
ВСЕГО	0	0	0	0	0	0	0	0

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)

М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)

Тел. _____

Утверждена приказом
 Министерства образования и науки
 Республики Татарстан
 от _____ 2024 г.
 № _____

Форма 3

Количественные данные об участии обучающихся из 4-х классов в школьном этапе
 всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году

наименование муниципального района

Предмет	Всего обучающихся из 4-х классов*	Количество участников (чел.)			Количество победителей (чел.)			Количество призеров (чел.)					
		всего (п.2 + п.3)	1	2	3	все го (п.2 + п.3)	1	2	3	все го (п.2 + п.3)	1	2	3
Математика													
Русский язык													
ВСЕГО:													

- 1 - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
 2 - Количество обучающихся в городских школах;
 3 - Количество обучающихся в сельских школах.

*Обучающиеся, принявшие участие в школьном этапе олимпиады по математике и русскому языку, во 2 столбце (всего обучающихся из 4-х классов) 4-й строки «Всего» учитываются 1 раз

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
 М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
 Тел. _____

Утверждена приказом
Министерства образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2024 г.
№ _____

Форма 4

Перечень победителей и призеров _____ муниципального
образования Республики Татарстан, поступивших в вузы на основании результатов Всероссийской
олимпиады школьников 2023/2024 учебного года

№ п / п	Пред мет	ФИО победит еля или призера 2023/20 24 уч.г.	Уровен ь (регион. / всерос.)	Статус (победите ль/ призер)	Наименование вуза	Наименовани е факультета

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
Тел. _____

Утверждено приказом
Министерства образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2024 г.
№ _____

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной
организации)

Адрес: _____

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) родителя (законного
представителя) субъекта персональных
данных)

номер телефона, адрес электронной
почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю свое согласие

(полное наименование общеобразовательной организации)
отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики
Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению
«Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки
республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036,
Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку
(передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)
в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и
республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году
Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

_____ (полное наименование общеобразовательной организации)

Адрес: _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) личных персональных данных, в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: отсутствуют _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

_____ (ФИО (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (подпись)

_____ (дата)

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

_____ (полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационного ресурса _____ в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных) _____

(ФИО (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

_____ (полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых для распространения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

в том числе с использованием информационного ресурса _____

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2024 - 2025 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с

использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

(ФИО (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

